

# Jaarverslag 2023



Adviesraad  
Sociaal Domein  
Krimpen aan den IJssel



## Inhoud

|                                                                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Inleiding.....</b>                                                                                           | <b>5</b>  |
| <b>2. Adviesraad Sociaal Domein .....</b>                                                                          | <b>5</b>  |
| <b>2.1. Doelstelling .....</b>                                                                                     | <b>5</b>  |
| <b>2.2. Leden .....</b>                                                                                            | <b>6</b>  |
| <b>2.3. Organisatie .....</b>                                                                                      | <b>7</b>  |
| <b>2.4. Aandachtsgebieden .....</b>                                                                                | <b>7</b>  |
| <b>3. Werkzaamheden.....</b>                                                                                       | <b>7</b>  |
| <b>3.1. Enkele bijzondere onderwerpen .....</b>                                                                    | <b>7</b>  |
| 3.1.1. Opschorting werkzaamheden .....                                                                             | 7         |
| 3.1.2. Abonnementstarief Wmo.....                                                                                  | 8         |
| 3.1.3. Onafhankelijke cliëntondersteuning .....                                                                    | 8         |
| 3.1.4. Ontwikkelingen bij het Vertegenwoordigend Overleg Gemeenschappelijke Regeling (GR)<br>IJsselgemeenten ..... | 8         |
| <b>3.2. Gevraagde en ongevraagde adviezen van de Adviesraad .....</b>                                              | <b>9</b>  |
| <b>3.3. Werkgroepen .....</b>                                                                                      | <b>9</b>  |
| <b>3.4. Werkgroep Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) .....</b>                                               | <b>9</b>  |
| <b>3.5. Werkgroep Jeugd .....</b>                                                                                  | <b>10</b> |
| <b>3.6. Werkgroep Participatiewet .....</b>                                                                        | <b>11</b> |
| <b>3.7. Werkgroep PR en communicatie.....</b>                                                                      | <b>11</b> |
| <b>3.8. Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek .....</b>                                                            | <b>12</b> |
| <b>3.9. Vertegenwoordigingen .....</b>                                                                             | <b>12</b> |
| <b>3.10. Beleid in 2023 en beleidsvoorbereiding voor 2024 .....</b>                                                | <b>13</b> |
| <b>4. Overige activiteiten .....</b>                                                                               | <b>13</b> |
| <b>4.1. Informatie Koepel .....</b>                                                                                | <b>13</b> |
| <b>4.2. Scholing .....</b>                                                                                         | <b>13</b> |
| <b>4.3. Laaggeletterdheid .....</b>                                                                                | <b>13</b> |
| <b>4.4. Financiën .....</b>                                                                                        | <b>13</b> |
| <b>5. Slotopmerkingen .....</b>                                                                                    | <b>14</b> |
| Bijlage .....                                                                                                      | 15        |



## **1. Inleiding**

In dit verslag wordt verantwoording afgelegd van de activiteiten van de Adviesraad in 2023. Leidraad van handelen voor de Adviesraad was het voor 2023 vastgestelde Jaarplan.

De Adviesraad heeft zijn taken zo goed mogelijk uitgeoefend en, soms binnen zeer korte termijnen, adviezen uitgebracht over aangelegenheden in het sociaal domein.

Internationale ontwikkelingen en gebeurtenissen op landelijk niveau hebben ook het afgelopen jaar invloed gehad op de samenleving in Krimpen aan den IJssel, en dus op de activiteiten van de Adviesraad.

Het oorlogsgeweld in Oekraïne dat in 2022 was begonnen leidde er ook in 2023 toe dat veel inwoners van Oekraïne probeerden veiligheid te vinden in andere landen. Onze gemeente droeg bij aan de opvang van degenen die dit land ontvlucht zijn.

Dit gold ook voor de noodzakelijke opvang van asielzoekers uit uiteenlopende andere landen.

Inburgering en huisvesting leverden concrete taakstellingen op.

De in 2023 gedane aankondiging dat de doorvoer van gas door Oekraïne naar het westen van Europa beëindigd zal worden, zal voorspelbaar effecten hebben op de energietoevoer en op de prijzen daarvan.

In 2023 waren eveneens gevolgen merkbaar van economische ontwikkelingen.

De inflatie deed zich gelden. Met name eerste levensbehoeften werden aanzienlijk duurder. Ook het feit dat de beschermingsmaatregelen uit de COVID-periode afliepen en voorschotten door de overheid werden teruggevorderd, had effect. Een aantal ondernemingen was niet in staat om de terugbetalingen te realiseren en kwam in de problemen.

Ook de spanning op de arbeidsmarkt was merkbaar in veel sectoren. Bordjes met 'personeel gezocht' werden een vertrouwd beeld bij bedrijven en instellingen.

In de voorbereidingsperiode voor de verkiezingen voor de Tweede Kamer op 22 november 2023 werd het belang van het begrip 'bestaanszekerheid' vaak genoemd.

In dat verband werd ook regelmatig de noodzaak genoemd van een betrouwbare overheid. De ervaringen met de aardbevingen in Groningen en de Kindertoeslagaffaire leerden hoe ingrijpend de gevolgen kunnen zijn als de overheid niet goed functioneert.

Tot slot vragen de ontwikkelingen op de woningmarkt aandacht. Meer en meer werd zichtbaar dat een actieve bemoeienis van de overheid bij het adequaat huisvesten van inwoners een belangrijke taak is.

Al met al waren dit geen omstandigheden waarbij de aandacht verminderd kon worden voor degenen die moeilijk kunnen rondkomen. Gelukkig is dit in Krimpen aan den IJssel niet het geval geweest.

## **2. Adviesraad Sociaal Domein**

### **2.1. Doelstelling**

De doelstelling van de Adviesraad, zoals vastgelegd in de gemeentelijke verordening, luidt als volgt:

‘De Adviesraad heeft als taak gevraagd en ongevraagd een advies te geven aan het college over het sociaal domein. Over de volgende beleidszaken zal het college in ieder geval advies vragen aan de Adviesraad:

- a. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen in het sociaal domein: het vaststellen van het beleidsplan en het vaststellen of wijzigen van verordeningen;
- b. evaluatie van het gevoerde beleid.’

Het sociaal domein omvat de uitvoering van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en de Participatiewet.

De Wet Maatschappelijke Ondersteuning omvat onder andere:

- Huishoudelijke hulp, dagbesteding, huiselijk geweld etc.

De Jeugdwet gaat over:

- Jeugdhulp en jeugdzorg, Jeugd-GGZ, kindermishandeling etc.

De Participatiewet betreft:

- Uitvoering Werk en Inkomen door de Gemeenschappelijke Regeling IJsselgemeenten, Voorzieningsfonds, inburgering, etc.

## **2.2. Leden**

De Adviesraad wordt gevormd door 13 leden die gezamenlijk een doorsnee vormen uit of namens de doelgroepen van de Wmo, de Jeugdwet en de Participatiewet.

Zij zijn geselecteerd op basis van hun persoonlijke betrokkenheid bij een van deze wetten of aangewezen door een cliënten- of belangenorganisatie of op basis van hun betrokkenheid en expertise op een van de hierboven genoemde terreinen.

De Adviesraad was aan het einde van 2023 als volgt samengesteld:

- Mathieu Baltissen, lid op voordracht van Seniorenplatform,
- Trudie Boerman,
- Kiek Broekman,
- Philip Côté (voorzitter),
- Sylvia Duchateau,
- Wim van Elsacker,
- Henk Leertouwer, lid vanuit de plaatselijke kerken, (waarnemend secretaris),
- Anja Mastenbroek,
- Koos Oosterwaal (penningmeester),
- Frans van Rij, lid op voordracht van de PCOB,
- Jan Stam,
- Arie Terlouw, lid op voordracht van de Nederlandse PatiëntenVereniging (NPV),
- Vacature.

De vacature betrof de zetel die Herman Veenema als secretaris heeft bezet. Zijn termijn was per eind september 2023 geëindigd. Hij kwam niet meer voor herbenoeming in aanmerking.

Voor het door hem uitgeoefende secretarisschap werd een voorlopige oplossing gevonden. Henk Leertouwer werd bereid gevonden deze taak op basis van een waarnemerschap uit te oefenen. Voor het lidmaatschap dat werd uitgeoefend door de secretaris bleef een vacature bestaan.

De volgende mutaties hebben plaatsgevonden:

De termijn van Nico Bakker verliep in februari 2023. De PCOB droeg Frans van Rij voor als opvolger, waarna een benoemingsbesluit werd genomen.

Johan van der Ham bleek in 2023 niet meer in staat te zijn om zijn lidmaatschap te combineren met andere taken. Hij werd per november 2023 opgevolgd door Arie Terlouw.

Leden van de Adviesraad Sociaal Domein ontvangen van de gemeente voor hun werkzaamheden, op basis van het aantal vergaderingen waaraan werd deelgenomen, 50% van de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding per maand met een maximum van acht vergaderingen per kalenderjaar. De voorzitter en de secretaris krijgen 100% van de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding per maand met een maximum van acht vergaderingen per kalenderjaar.

Ook gedurende het afgelopen jaar fungeerde (vanuit de gemeente Krimpen aan den IJssel) mevrouw Annemieke van Beek-Zeeman als ambtelijk secretaris van de Adviesraad.

### **2.3. Organisatie**

De Adviesraad vergaderde tien keer op dinsdagavond van 19.45 tot ongeveer 22.00 uur. Vergaderingen vonden plaats in het gemeentehuis. Tijdens het eerste deel van de vergaderingen kwamen inhoudelijke onderwerpen aan de orde; het tweede deel was vooral gericht op huishoudelijke aangelegenheden.

De Adviesraad kende werkgroepen voor de aandachtsgebieden. Deze werkgroepen bestonden uit leden van de Adviesraad. De taak van deze werkgroepen was om op hun aandachtsgebieden enerzijds informatie te verzamelen en te delen met de overige leden van de adviesraad en anderzijds om contacten te onderhouden met cliënten- en belangenorganisaties en met professionele organisaties op die aandachtsgebied(en).

Zij verrichtten ook voorbereidend werk voor het gevraagd of ongevraagd uitbrengen van adviezen aan het College van Burgemeester en Wethouders.

### **2.4. Aandachtsgebieden**

De leden van de Adviesraad participeerden in de volgende, op de inhoud gerichte, werkgroepen:

- Werkgroep Wet Maatschappelijke Ondersteuning,
- Werkgroep Jeugd,
- Werkgroep Participatiewet.

Daarnaast waren er de volgende werkgroepen:

- Werkgroep Profilering en Communicatie Adviesraad,
- Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek.

## **3. Werkzaamheden**

### **3.1. Enkele bijzondere onderwerpen**

#### **3.1.1. Opschorting werkzaamheden**

De communicatie met het gemeentebestuur werd tijdens de eerste helft van dit jaar ernstig verstoord, met name rond de collectieve ziektekostenverzekering ten behoeve van personen en gezinnen met een laag inkomen. Ondanks meerdere expliciete toezeggingen werd zonder het eerder toegezegde overleg door de gemeente besloten de huidige verzekering te verlengen tot en met 2025.

Onder deze omstandigheden werd besloten de werkzaamheden van de Adviesraad op te schorten.

Om de impasse te doorbreken volgde een aantal besprekingen onder leiding van Burgemeester J. Luteijn, waarbij de gemeente zich verontschuldigde voor de gang van zaken. De besprekingen leidden tot een verklaring waarin beide partijen zich konden vinden. De verklaring is als bijlage opgenomen.

Op 4 juli 2023 hervatte de Adviesraad zijn werkzaamheden.

In het vervolg daarop werd een overleg tussen de Directeur Sociaal Domein en de Secretaris van de Adviesraad opgestart met het doel de stand van zaken bij de onderhanden werkzaamheden en de planning van komende activiteiten te bespreken.

De effecten van de verklaring worden geëvalueerd bij een overleg dat aan het begin 2024 plaatsvindt.

### 3.1.2. Abonnementstarief Wmo

Het beleid van de gemeente om bij toekenningen voor huishoudelijke hulp op grond van de Wmo bij de beoordeling van zelfredzaamheid betekenis toe te kennen aan de financiële positie van aanvragers is door de Adviesraad gesteund.

Gaandeweg bleek dat de druk vanuit de Rijksoverheid om hiermee te stoppen toenam. Anderzijds maakte diezelfde Rijksoverheid kenbaar voornemens te zijn om bij alle toekenningen (niet alleen die voor huishoudelijke hulp) op grond van de Wmo, betekenis te willen gaan toekennen aan de inkomenspositie van betrokkenen. Met de invoering van dit nieuwe beleid zou evenwel geruime tijd gemoeid zijn. Invoering is voorzien per 2026, waarbij de val van het Kabinet, de verkiezingen en de formatieperiode een onzekerheidsmarge opleveren bij deze planning.

Vanuit de Adviesraad is aanbevolen aandacht te schenken aan de wijze waarop deze langdurige onzekerheidsperiode tegemoet zal worden getreden.

### 3.1.3. Onafhankelijke cliëntondersteuning

De COVID-periode heeft vertraging opgeleverd bij het zogenaamde Koploperproject dat erop was gericht om de Onafhankelijke cliëntondersteuning een structureel karakter te geven. In het verslagjaar was deze omstandigheid niet meer aanwezig.

Toch bleven merkbare verbeteringen in het aanbieden van Onafhankelijke cliëntondersteuning een on vervulde wens van de Adviesraad.

### 3.1.4. Ontwikkelingen bij het Vertegenwoordigend Overleg Gemeenschappelijke Regeling (GR) IJsselgemeenten

Op 25 oktober 2022 verscheen er een voorstel van de betrokken beleidsmedewerkers van de drie gemeenten om een vorm van overleg betreffende de GR IJsselgemeenten tot stand te brengen. De Adviesraad onderkende een aantal haken en ogen die aan dit voorstel waren verbonden. Bij het nadere overleg over het voorstel werd aandacht gevraagd voor de bestuurlijke dekking en de personele samenstelling.

Uiteindelijk stemde de Adviesraad in maart 2023 in met het voorstel. Tot een opstart van het overleg is het, ondanks een aantal rappels niet gekomen.

Het ontbreken van een vorm van overleg is bezwaarlijk, omdat de Participatiewet een belangrijke pijler in het sociaal domein is en de Adviesraad geen goede toegang heeft tot de wijze waarop de GR IJsselgemeenten uitvoering geeft aan deze wet. De periodieke rapportages bieden weliswaar veel



informatie, maar nadere mondelinge toelichtingen en beantwoording van vragen, analoog aan die bij de uitvoering van de andere wetten, komen op deze wijze niet aan de orde.

### **3.2. Gevraagde en ongevraagde adviezen van de Adviesraad**

In de afgelopen periode heeft de Adviesraad adviezen uitgebracht aan het College van Burgemeester en Wethouders naar aanleiding van voorgenomen beleid.

In een aantal gevallen werd ook kennisgenomen van ontwikkelingen binnen de gemeente.

De belangrijkste onderwerpen waren:

- Schone lucht (ongevraagd advies);
- Uitvoeringsplan Hoogwaardig Handhaven GR IJsselgemeenten;
- Jaarplan 2023 GR IJsselgemeenten (ongevraagd advies);
- Integratieverordening Participatiewet en Nadere regels Re-integratieverordening Participatiewet.
- Woonzorgvisie;
- Actieplan Armoede en schulden (update);
- Gemeentebegroting 2024 (ongevraagd advies);
- Gezond en Actief leven akkoord (GALA);
- Regiovisie huiselijk geweld en kindermishandeling 2024-2027;
- Sport- en beweegnota 2023-2027.
- Adviesaanvraag wijziging regeling gratis OV voor minima.
- Een onderzoek naar het functioneren van buurtkamers.

### **3.3. Werkgroepen**

Er diende zich een aantal onderwerpen aan waarvoor de werkgroepindeling geen goed criterium voor behandeling was. Daartoe werden werkgroepen ad hoc geformeerd. Dit was het geval met de adviezen over de Woonzorgvisie en de Gemeentebegroting.

### **3.4. Werkgroep Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)**

In dit jaar hebben we binnen de werkgroep WMO enkele wisselingen gehad. Nico Bakker en Johan van der Ham traden terug. In hun plaatsen zijn Frans van Rij en Arie Terlouw toegetreden. Twee keer hebben we als werkgroep vergaderd, op 7 februari en op 17 oktober.

In het overleg met de wethouder, dat we tot twee keer toe hebben gevoerd (12 april en 23 oktober) hebben wij o.a. gesproken over de personeelswisselingen bij de KrimpenWijzer en de wachttijden, de ontwikkelingen rondom het abonnementstarief, ontwikkelingen rondom de woonzorglocatie Crimpenersteyn en het buurtkameronderzoek.

Als werkgroep hebben wij een preadvies voorbereid voor de Adviesraad over het functioneren van de buurtkamers, met name met het oog op de vraag hoe de buurtkamers op dit moment bijdragen aan de leefbaarheid en welke potentie de buurtkamers nog meer kunnen hebben voor de leefbaarheid.

Aan een aantal zorgaanbieders van de gemeente brengen wij gewoonlijk een bezoek of wij houden contact met hen. Op 19 april hebben we dit jaar een gesprek gevoerd met de nieuwe mantelzorgcoördinator, Marjolein de Graaf. Zij is druk bezig met het opbouwen van een netwerk in Krimpen. Aan het distributiecentrum Welzorg in Raamsdonksveer hebben wij op 6 juni een werkbezoek gebracht. We kregen een rondleiding op het bedrijf en raakten onder de indruk van het

brede assortiment aan hulpmiddelen, die zij leveren. Dat betreft niet alleen de bekende hulpmiddelen, zoals rolstoelen, maar ze realiseren ook aanpassingen in bijv. keukens en badkamers. Behalve de bemoeienis met zaken, die specifiek die WMO aangaan, zijn leden van onze werkgroep ook betrokken bij de advisering voor zaken als bijv. de Woonzorgvisie, het advies met betrekking tot de Sport- en beweegnota 2023-2027, de gemeentebegroting 2024.

Zoals ook in de jaren ervoor zijn ook dit jaar de volgende zaken aan de orde geweest: het volgen van de ontwikkelingen op het gebied van het sociaal domein op basis van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein en het volgen van de klanttevredenheid met behulp van het Klanttevredenheidsonderzoek. Nadat we een tijd lang geen rapportages meer ontvingen betreffende het evalueren van de Monitor Sociaal Domein kregen we eind dit jaar de Bestuursrapportage Sociaal Domein over het tweede kwartaal.

### **3.5. Werkgroep Jeugd**

De werkgroep vergaderde in het verslagjaar drie keer. Aanvankelijk is, door de vele wisselingen van leden, vooral oog geweest voor het vastleggen van afspraken betreffende werkwijzen etc. Daarnaast is aandacht besteed aan uitwisseling van gegevens, belangrijke organisaties jeugd betreffende en besprekingen inzake te adviseren nota's. In het jaarplan 2023 zijn de volgende punten opgenomen, waarvan wij de stand van zaken aan het eind van 2023 schetsen.

#### Overleg over ontwikkelingen en knelpunten in de Jeugdhulp met het Krimpens Sociaal Team

Dit heeft twee keer plaatsgevonden in 2023. De volgende punten zijn besproken:

- Het aanpakken van de wachtlijsten. Alles heeft gevolgen voor de andere wachtlijsten en houdt verband met elkaar. Een medewerker noemt het schaken op meerdere borden. Het team benadert ouders regelmatig proactief om hen te informeren dat een directe afspraak niet altijd meteen mogelijk is.
- Er is helaas een verloop van personeel geweest, maar eind 2023 is het Krimpens Sociaal Team weer redelijk op sterkte.
- Er wordt sterk ingezet om in het voortraject al te bezien of hulp nodig is en het beter is te verwijzen naar bijvoorbeeld maatschappelijk werk.
- De invoering van de methodiek JIM (Jouw Eigen Mentor) is uitgesteld. De medewerkers die dit zouden uitrollen zijn vertrokken. Het Krimpens Sociaal Team zet regelmatig de methodiek JIM in door de potentie van het eigen netwerk van een client te benutten.
- Samenwerking met de scholen: er vinden nog vrij veel doorverwijzingen van kinderen met een hulpvraag plaats door huisarts of schoolmaatschappelijk werk. Er is een ombuiging gaande van schoolmaatschappelijk naar gezinsmaatschappelijk werk.
- De grote aanbieders van specialistische jeugdhulp kunnen niet altijd de gewenste zorg aanbieden. Er is veel verloop, wat nu binnen Krimpen ook merkbaar is.
- Onafhankelijke cliëntondersteuner. De functie moet nog nader beschreven worden. Door te drukke werkzaamheden heeft de ontwikkeling een langere tijd stilgelegen.

#### Werkbezoek pleegouderbijeenkomsten

In het kader van de Week van de Pleegzorg hebben wij een werkbezoek afgelegd bij de pleegouderbijeenkomst. Bij deze bijeenkomst waren veel pleegmoeders aanwezig. Hoewel Krimpen veel pleegouders levert is de situatie ten aanzien van voldoende pleegzorgouders is nog steeds zorgelijk. Daarnaast spelen nog enkele andere zaken die verbetering behoeven, zoals speelruimte voor meer nieuwe ontwikkelingen.

#### Overleg Wethouder

De werkgroep is dit jaar gestart met een overleg met de wethouder.

Dit was een goed overleg waarin de grote lijnen rond de GRJR (Gemeenschappelijk Regeling Jeugdhulp Rijnmond) besproken zijn, de betekenis van de Hervormingsagenda voor Krimpen en de financiën.

#### Sport- en beweegnota 2023-2027

Ten langen leste hebben wij een verzoek tot advies ontvangen. De werkgroep Jeugd heeft het conceptadvies voorbereid. In ons advies hebben wij aangegeven wat wij nog misten, zoals de relatie met het Sportakkoord II en de naweeën van de coronacrisis voor de sportclubs. Ook de financiële onderbouwing is nog onduidelijk, evenals de continuïteit van de impuls.

#### Communicatie

Opnieuw vraagt de werkgroep aandacht voor de communicatie: naast digitaal ook schriftelijk communiceren.

### **3.6. Werkgroep Participatiewet**

Gedurende de eerste maanden van het jaar was er een zesweeks overleg tussen de werkgroep en wethouder Kirsten Jaarsma en beleidsmedewerker Anne de Jong-Noorlander. Vanaf de zomerperiode wijzigde de opzet van dit overleg en overlegde de werkgroep met de beleidsmedewerker.

Bij deze bijeenkomsten waren niet alleen onderwerpen betreffende de Participatiewet aan de orde, maar werd er ook informatie gegeven over de opvang van vluchtelingen en asielzoekers en inburgering.

De werkgroep heeft bijgedragen aan de adviezen van de Adviesraad over het Uitvoeringsplan Hoogwaardig Handhaven GR IJsselgemeenten, de Integratieverordening Participatiewet; de Nadere regels Re-integratieverordening Participatiewet.

Andere onderwerpen die aan de orde waren, waren de Update Armoede en Schuldhulpverlening, Energiearmoede, Gezond en Actief leven akkoord (GALA).

Op 31 augustus vond een bijeenkomst plaats met een breder samengestelde delegatie van de gemeente. Er werden afspraken gemaakt over een verbeterde inbreng vanuit de gemeente op de gang van zaken bij de GR IJsselgemeenten. Ook werd kennisgenomen van de inzet vanuit de gemeente om te komen tot een grotere uitstroom naar de arbeidsmarkt van Krimpenaren met een uitkering. Al een aantal jaren blijft deze achter bij de ontwikkelingen in Capelle aan den IJssel en Zuidplas.

Met de gemeente werd afgesproken dat er niet apart op het ongevraagd advies betreffende het (lopende) Jaarplan 2023 van de GR IJsselgemeenten gereageerd behoefde te worden. De inhoud zou meegenomen worden bij de voorbereiding van de Kaderbrief GR IJsselgemeenten 2024.

Toen deze Kaderbrief in concept was opgesteld, werd deze begin september 2023 voor een reactie voorgelegd aan de Adviesraad. Gelet op de zeer korte reactietermijn heeft de werkgroep Participatiewet een commentaar opgesteld op het ambtelijke stuk. Dit gebeurde in de veronderstelling dat een formele adviesaanvraag door het College van Burgemeester en Wethouders alsnog zou volgen. De door de werkgroep opgestelde reactie werd slechts voorzien van een ambtelijke, procedurele, reactie.

De in de verklaring d.d. 4 juli 2023 afgesproken werkwijze werd hier helaas niet gevolgd.

### **3.7. Werkgroep PR en communicatie**

De werkgroep PR en communicatie verrichtte een aantal activiteiten gericht op vergroting van de bekendheid van de Adviesraad. De website was daarbij een belangrijk hulpmiddel.

De publicatie van documenten op de website verliep via Kiek Broekman. Het beheer van de website werd uitgevoerd door de heer Barry Perfors.

Begin 2023 heeft een migratie van de website van de Adviesraad Sociaal Domein Krimpen aan den IJssel plaatsgevonden naar een ander platform. Dit in verband met hoge kosten voor de hosting in relatie tot een beperkte functionaliteit die de ASD gebruikt. Onze sitebeheerder heeft de migratie zonder problemen tot stand gebracht. Van de gelegenheid is gebruik gemaakt om de website een nieuwe 'look and feel' te geven.

Na de migratie is gekeken naar de autorisaties. Omdat daarbij sprake kon zijn van verouderde situaties hebben Kiek Broekman, Wim van der Elsacker en Barry Perfors de huidige stand van zaken onder de loep genomen. Het resultaat is vastgelegd in een notitie.

De notitie bevatte aanbevelingen welke in oktober 2023 in vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein Krimpen aan den IJssel zijn besproken. Volgend uit de besluiten is aan Barry Perfors gevraagd de acties uit te voeren. Het regelmatig vernieuwen van paswoorden is als vast punt op de actielijst van de adviesraad geplaatst.

Naast publicatie op de website werden de agenda's van de adviesraadsvergaderingen gepubliceerd op de gemeentepagina van Het Kontakt.

Voor interne doeleinden waren de afspraken omtrent de communicatie als volgt: per Dropbox publiceert de gemeente de vergaderstukken en communicatie tussen de leden geschiedt per e-mail (zo mogelijk via de secretaris).

### **3.8. Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek**

De werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek onderhield nauw contact met de gemeente over de aanpak en vraagstelling bij dit onderwerp. Door middel van een brief riep de Adviesraad de gemeente op om te kiezen voor een aanpassing van de tot dusverre gevolgde aanpak.

### **3.9. Vertegenwoordigingen**

#### Regionaal Overleg

Voorzitter en secretaris namen deel aan de bijeenkomsten van het regionaal overleg van dagelijkse besturen van de Adviesraden van Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas. Bij de bijeenkomsten is er in het eerste deel aandacht voor een inhoudelijk thema. Daarbij zijn ook andere belangstellende Adviesraadsleden welkom. Na de pauze is er een huishoudelijk deel, waarbij de Adviesraden tot afstemming proberen te komen.

Op 16 maart 2023 was er een bijeenkomst in Krimpen aan de IJssel. Thema was laaggeletterdheid; inleider was Leone Verwey.

Op 13 juli 2023 werd een bezoek gebracht aan Atelier de Zwaan in Capelle aan den IJssel. Atelier de Zwaan is een centrum voor dagbesteding en activering. Het is bedoeld voor mensen van 18 jaar en ouder met een autistische stoornis/niet aangeboren hersenletsel/psychische problemen/lichte verstandelijke beperking. Annemare Plinta, bestuursvoorzitter, en Monique Bakkum, financieel directeur gaven een toelichting op de activiteiten van dit centrum.

Op 26 oktober 2023 was er een bezoek aan de Stichting Zo in Nieuwerkerk aan den IJssel. De Stichting bevordert snel toegang tot zorg, welzijn en ondersteuning in de gemeente Zuidplas. En heeft informatie over vrijwilligerswerk, over inzet in de buurt en over meedoen aan veel verschillende activiteiten voor alle leeftijden.

Ed Lugthart, directeur, gaf een toelichting op de activiteiten.

Met de Adviesraad van Capelle aan den IJssel werden afspraken gemaakt over een gemeenschappelijke bijeenkomst waar leden informatie aan elkaar kunnen uitwisselen.

#### Koepel

Als lokale Adviesraad zijn wij aangesloten bij de Koepel. Vertegenwoordigers waren Anja Mastenbroek en Kiek Broekman. De Algemene Ledenvergadering in november 2023 werd bijgewoond. Het middagedeelte stond in teken van de Hannie van Leeuwenlezing 2023, met bijdragen van Ronnie van Diemen, voorzitter van Jeugdzorg Nederland en Sharon Stellaard, bestuurswetenschapper en auteur van het boek Boemerangbeleid.

Door diverse leden zijn webinars gevolgd, in het totaal vier.

### **3.10. Beleid in 2023 en beleidsvoorbereiding voor 2024**

De voortgang van de doelstellingen van het Jaarplan 2023 was enkele keren onderwerp van bespreking in de vergaderingen. Het jaarplan 2024 werd voorbereid en vastgesteld.

## **4. Overige activiteiten**

### **4.1. Informatie Koepel**

Er werd gebruik gemaakt van de (vele) nieuwsbrieven die digitaal werden toegestuurd.

Met name de handreikingen van de Koepel waren informatief, bijvoorbeeld

<[www.koepeladviesradensociaaldomein.nl/advieswijzer/handreiking-adviseren-kan-je-leren](http://www.koepeladviesradensociaaldomein.nl/advieswijzer/handreiking-adviseren-kan-je-leren)> ..

### **4.2. Scholing**

Frieda van der Sloot en Esther van Leeuwen woonden de vergadering van 17 januari 2023 bij om informatie te geven over de nieuwbouw van Crimpenersteyn.

Tijdens de vergadering van 18 april 2023 verzorgde Ombudsman Marianne van den Anker een presentatie over haar werkzaamheden.

Voor leden van de Adviesraad staan online workshops en webinars van de Koepel van Adviesraden (beperkt) open. Webinars en bijeenkomsten kunnen teruggekeken worden. Diverse leden van onze Adviesraad hebben daarvan gebruikgemaakt.

Hoewel een etentje met de leden van de Adviesraad in strikte zin geen scholingsactiviteit is, wordt dit toch vermeld, omdat dit heeft bijgedragen aan de teamvorming. Op 11 december 2023 vond het Kerstdiner 2023 plaats en werd afscheid genomen van Johan van der Ham, Nico Bakker en Herman Veenema.

### **4.3. Laaggeletterdheid**

Op verzoek van Professor Menno Fenger vond op 17 januari 2023 een gesprek plaats tussen een delegatie van de Adviesraad met hem en met Leone Verweij over een onderzoekproject betreffende laaggeletterdheid.

### **4.4. Financiën**

De erkenningssubsidie van de gemeente bedroeg € 5.200. De uitgaven behelsden het verslagjaar representatie- en vervoerskosten, abonnementen en lidmaatschapskosten, zaalhuur, website-ondersteuning. De vergaderkosten waren dit jaar laag in verband met het feit dat deze thuis (van achter beeldschermen) of op het gemeentehuis plaatsvonden.

## **5. Slotopmerkingen**

De gemeente Krimpen aan den IJssel kan zich gelukkig prijzen met het feit dat de voorzieningen op het gebied van het Sociaal Domein kwalitatief en kwantitatief (nog steeds) van een zeer behoorlijk niveau zijn. De Adviesraad rekent het tot zijn taak om te bewaken dat dit ook de komende periode het geval zal blijven.

De Adviesraad ziet terug op een actief en intensief jaar en bedankt alle personen die daaraan hebben bijgedragen.

## **Bijlage**

### **Afspraken tussen B&W en de Adviesraad sociaal domein.**

**4 juli 2023**

#### **Positie**

De Adviesraad Sociaal Domein adviseert op beleidsinhoudelijk thema's, zoals nader geduid in de artikel 6, lid 2 en 3 van de instellingsverordening. Hij doet dat gevraagd of ongevraagd, grondig en onderbouwd.

Het college van B&W betreft die adviezen bij haar besluitvorming, geeft die een zwaar gewicht en beargumenteert of zij die al dan niet of niet geheel overneemt.

#### **Onderlinge verhouding**

De Adviesraad en B&W functioneren ten opzichte van elkaar in een relatie die zich – naar analogie van het Statuut van de gemeenteraad – kenmerkt door vertrouwen, respect en transparantie.

De leden van beide organen laten zich niet leiden door persoonlijke voorkeuren, maar uitsluitend door de inhoud. Zij weten zich daar ook op aanspreekbaar.

#### **Coördinatie**

Voor de Adviesraad is er een bestuurlijk coördinator (wethouder Hugo van der Wal) en een ambtelijk coördinator (directeur Sociaal Domein Pim de Glas). Tot het coördinatorschap behoort al datgene wat het functioneren van de Adviesraad als zodanig raakt. Er blijft een regulier halfjaarlijks overleg tussen hen en (een delegatie van) de Adviesraad.

Er zijn daarnaast twee bestuurlijk portefeuillehouders in het sociaal domein: de wethouders Kirsten Jaarsma en Hugo van der Wal. Inhoudelijk zijn die op de thema's binnen hun portefeuille aan zet en aanspreekbaar.

De directeur Sociaal Domein en de Secretaris van de Adviesraad voeren eens per zes weken overleg. Dit is gericht op het uitwisselen van informatie over de voortgang van adviestrajecten

#### **Communicatie**

De contacten tussen Adviesraad en gemeente zijn veelvuldig en divers. Dat is waardevol en bevordert de samenwerking. Beide organen streven naar een ontspannen, niet-formalistische relatie.

De gemeente draagt er zorg voor dat afspraken worden nagekomen, termijnen in acht worden genomen en adviesaanvragen tijdig worden verzonden. Met het oog op de uitvoering van deze taken wordt een functionaris aangewezen als procesregisseur.

#### **Verdeling**

De Adviesraad heeft gelijke aandacht voor en bejegening van de drie hoofdthema's binnen het sociaal domein: Participatiewet, Wmo en Jeugdwet.

Tweemaal per jaar vindt er een bestuurlijk overleg plaats met de portefeuillehouders over deze thema's.

Het bestaande zogeheten zes wekelijkse overleg van de portefeuillehouder met een delegatie van de Adviesraad over de thematiek van de Participatiewet heeft begrijpelijkerwijs een sterk accent gelegd op dit element van het sociaal domein. Dit overleg kan in de huidige vorm vervallen en plaats maken

voor een ambtelijk overleg met de werkgroep Participatiewet van de Adviesraad, welk overleg gericht is op informatie-uitwisseling.

### **Scholing**

De Adviesraad is graag bereid een rol te vervullen bij het inwerken van nieuwe medewerkers van de gemeente.

### **Relatie GR IJsselgemeenten**

De GR is een uitvoeringsorganisatie. Zij voert uit het beleid dat de drie deelnemende gemeenten jaarlijks en in gezamenlijkheid vaststellen. Bij de beleidsinzet van Krimpen aan den IJssel heeft de Adviesraad een adviserende rol.

De gemeente en de Adviesraad maken na het zomerreces afspraken over de inrichting van een proces om die rol goed in te vullen, teneinde inhoudelijke ambities zo goed mogelijk tot gelding te doen komen.

### **Evaluatie**

Rond 1 januari 2024 zal worden geëvalueerd op welke wijze de bovenstaande afspraken functioneren. Desgewenst kunnen dan aanpassingen plaatsvinden.

### **Vervolg**

Gegeven de bovenstaande tekst besluit de Adviesraad de opschorting van werkzaamheden per omgaande te beëindigen en vertrouwt deze op een constructieve samenwerking met de gemeente in de komende periode.