

Datum: Dinsdag 21 januari 2025
Aanwezig: dhr. Philip Coté (voorzitter), dhr. Mathieu Baltissen, dhr. Henk Leertouwer (secretaris/wnd. notulist), dhr. Jan Stam, mw. Trudie Boerman, mw. Mischa Knol, mw. Ingrid Bakker, dhr. Frans van Rij, mw. Christa ter Woort, dhr. Wim van Elsacker,
Afwezig: dhr. Arie Terlouw en mw. Annemieke van Beek (notulist)

Inhoudelijk deel

1. Welkom en vaststelling agenda

Mischa en de beleidsmedewerker Sociaal Domein worden in het bijzonder welkom geheten.

De beleidsmedewerker Sociaal Domein geeft een toelichting bij het nieuwe concept Verordening jeugdhulp Krimpen aan den IJssel (de presentatie wordt separaat toegestuurd).

2. Mededelingen:

Uitkomst overleg Pim de Glas

- Herinnerd wordt aan de uitnodiging van de fractie van de PvdA voor een bijeenkomst op 4 februari over een scherpe analyse van het bestand van de Participatiewet in Krimpen.
- Met Pim is afgesproken om op 25 maart 2025 op de vergadering van de Adviesraad te komen. Gesprekspunten: algemene informatie over de ambtelijke organisatie; bezuinigingsvoorstellen met het oog op 'het ravijnjaar'; de onderlinge verhouding tussen college van B en W en de ASD; de taakverdeling binnen het Sociaal Domein.

3. Ter vaststelling

a. Verslag 26 november 2024

Ad 7. Vacatures, er worden geen namen meer genoemd; ad 11. Jan Stam is aanwezig geweest bij de bespreking met het oog op de oprichting van een cliëntenraad i.v.m. het toekomstscenario kind- en gezinsbescherming; verder ongewijzigd vastgesteld.

b. Actielijst 26 november 2024

Wordt enigszins gewijzigd vastgesteld (zie nieuwe actielijst 21-1-2025).

4. Ter kennisgeving:

a. Memo digitalisering documenten Sociaal Domein

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

b. Kadernota Gemeenschappelijke regeling jeugdhulp

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

c. Reactie college advies aanbesteding ziektekostenverzekering

De reactie van het college wordt als weinig inhoudelijk beoordeeld; Frans en Trudie hopen op het gesprek met de wethouder op 30 januari in te gaan.

d. Informele vergadering Participatiewet 4 februari 2025 om 20.00 uur

Besproken wordt een mail van de beleidsmedewerker Sociaal Domein i.v.m. een nieuwsbrief van de IJsselgemeenten om onze achterban m.b.t. de Participatiewet te informeren en hieraan mee te werken. Aangezien ingeschat wordt dat dit ons verzoek tot cliëntenparticipatie bij de GR IJsselgemeenten niet ten goede komt,

wordt besloten op het verzoek vooralsnog niet in te gaan. Ook de ASD's van Capelle aan den IJssel en Zuidplas wordt ons standpunt meegedeeld.

5. Jaarverslag 2024 en Jaarplan 2025

Afgesproken wordt dat voor beide documenten uiterlijk 25 januari tekstuele wijzigingen kunnen worden ingediend bij de secretaris.

6. 'Samen op koers! Voor een Gezond en Veerkrachtig Krimpen' 16-1-2025 en 11 december

Door de voorzitter wordt een terugblik gegeven op de vergadering van 16 januari jl.

7. Adviesaanvraag Verordening Jeugdhulp Krimpen aan den IJssel

De Adviesraad stemt in met het preadvies, inclusief een enkele aanvulling waarvan de tekst nog aan de secretaris wordt gemaild.

8. Aanbestedingen

Op 29 januari hopen Frans en Mathieu met de juridisch medewerker van het team SD Kwaliteit te spreken over de aanbestedingen van het Jeugdwetvervoer en het Wmo-vervoer.

9. Introductie nieuwe leden

Er wordt ingestemd met het voorstel van Wim en Ingrid; aanvullingen worden aan Wim doorgegeven.

Huishoudelijk deel

10. Vacatures (2)

Er meldde zich een sollicitant, die bij het sollicitatiegesprek niet kwam opdagen; afgesproken wordt opnieuw contact op te nemen met een eerdere kandidaat, die toen nog niet tot een positief besluit kwam.

11. Correspondentie-overzicht

Het wordt met enkele wijzigingen vastgesteld (zie nieuw overzicht van 21-1-2025).

12. Rapportages en verslagen

- a) Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu, Trudie); geen nieuws.
- b) Werkgroep Wmo (Frans, Trudie, Christa en Arie); afspraak voor een vergadering op 3 februari.
- c) Werkgroep Jeugd (Mathieu, Trudie, Jan en Mischa); geen nieuws.
- d) Werkgroep Participatiewet (Wim, Frans en Ingrid); Verslag 13 januari is aangeleverd.
- e) Profilering en Communicatie (Wim, Philip en Ingrid); afspraak om mailbox op te schonen (vóór 2022).
- f) Overleg met collega's Adviesraden (Henk en Philip); op 2-1-2025 een vergadering gehad in Zuidplas, de volgende op 6-3-2025 in Krimpen.
- g) Informatie uit achterbannen (Seniorenplatform, NPV, Kerken, Ouderenbonden); het Diaconaal Platform nodigt in februari het Inloophuis uit.
- h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen); ieder overleg meesturen.

13. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering op 18 februari 2025

Scholing van de ASD; financieel jaarverslag+ begroting van de ASD.

14. Rondvraag

Gevraagd wordt aan Annemieke om een geactualiseerde adreslijst.

15. Sluiting

Om 21.58 uur wordt de vergadering gesloten.