

Verlag Adviesraad Sociaal Domein



Datum: Dinsdag 22 oktober 2024 om 19.45 uur
Locatie: Scheepswerf
Aanwezig: dhr. Philip Coté (voorzitter), dhr. Mathieu Baltissen, dhr. Henk Leertouwer (secretaris), dhr. Arie Terlouw, dhr. Jan Stam, dhr. Kees Brand, mw. Christa ter Woort en mw. Annemieke van Beek (notuliste)
Afwezig: mw. Ingrid Bakker, dhr. Frans van Rij en dhr. Wim van Elsacker

Inhoudelijk deel

1. Welkom en vaststelling agenda

Frans, Wim en Ingrid zijn afwezig.

Philip bedankt iedereen voor hun belangstelling n.a.v. het overlijden van zijn vrouw.

2. Mededelingen

a. Jaarverslag 2024 en Jaarplan 2025: Graag uiterlijk 14 december de stukken voor het jaarverslag 2024 en jaarplan 2025 inleveren bij de secretaris, zodat hij een maand de tijd heeft om er een geheel van te maken. Het wordt dan vastgesteld tijdens het overleg van 21 januari 2025.

b. Terugkoppeling gesprek 9 oktober jl. cliëntenparticipatie: Henk, Jan, Wim en Frans zijn hierbij aanwezig geweest. Het verslag wordt nog doorgestuurd. Afgesproken is om 1x per jaar (mei 2025 de 1^e keer) een overleg te houden met de wethouder, directeur GR, ambtenaren en een afvaardiging van de Adviesraad. Op deze manier kunnen we punten die nog op tafel liggen, ter sprake brengen. Volgende week donderdag is er een besturenoverleg met Capelle en Zuidplas. Philip wil in ieder geval bespreken dat we met z'n drieën op 1 lijn moeten blijven zitten.

Christa vraagt of 1x per jaar niet te weinig is. Dit wordt gezien als een start. Dus wellicht wordt het aantal nog uitgebreid.

De constructie die Petra v.d. Horst van de Koepel heeft bedacht, is om leden van de cliëntenparticipatie te laten overleggen met de werkgroepen participatiewet van de adviesraden.

3. Ter vaststelling

a. Verslag 24 september 2024 (zie bijlage)

2b. Arie geeft aan dat het een goed gesprek was. Er staat geen nieuw beleid in de begroting.

b. Actielijst 24 september 2024 (zie bijlage)

Zie opmerkingen op de actielijst.

4. Ter kennisgeving

a. Vergaderschema 2025 (zie bijlage)

Iedereen is akkoord.

5. Verzoek advies visiedocument Sociaal Domein (zie bijlage)

Op 25 juni is er een ongevraagd advies gestuurd naar het college. De leden zijn van mening dat er weinig meegedaan is in het visiedocument. Door Maria Huisman is hier wel op gereageerd.

Christa: pagina 9, welke maatregelen worden dan genomen?

In de tekst staat ook dat bij schulden dit bij de jeugd depressiviteit geeft. Hoe weet men dit?

Pagina 12: we willen het alcohol- en drugsbeleid verminderen: dit moet zijn gebruik.

Trudie merkt op dat zij dit allemaal een vreemde gang van zaken vindt. We geven een ongevraagd advies en waarom wordt er niets meegedaan? Mathieu geeft aan dat nu pas de formele adviesaanvraag gedaan wordt n.a.v. van het officiële concept.

Wat doen we nu? Besloten wordt om een brief met advies naar het college te sturen.

Pagina 21: opmerking van adviesraad is opgenomen.

Christa vraagt of de opmerking in alinea D in ons advies aangepast kan worden.

Huishoudelijk deel

6. **Vacatures (Koos en Kiek):** Er is belangstelling getoond, maar deze persoon heeft aangegeven liever in januari te “starten”. Christa is ook bezig met iemand. Philip is ook benaderd. Vacature voor secretaris staat nog op de website. Wim benaderen om dit te verwijderen.
7. **Correspondentie-overzicht (zie bijlage)**
Zie opmerkingen op het overzicht.
8. **Rapportages en verslagen**
 - a) Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu, Trudie): Geen nieuws
 - b) Werkgroep Wmo (Frans, Henk, Trudie, Christa en Arie): Bijeenkomst met Odette van Leersum was leerzaam. Arie, Christa en Trudie hebben vorige week met de procesregisseur gesproken. Hier is ook gesproken over de zelfredzaamheid van bewoners. Er zijn 15 bewoners benaderd die destijds zijn afgewezen, maar nu toch wel in aanmerking komen voor thuishulp.
 - c) Werkgroep Jeugd (Kees, Mathieu en Trudie): 27 november afspraak met wethouder. Willen nog een afspraak met KST en procesregisseur. Bezoek aan Centrum voor Jeugd- en Gezin op 29 oktober.
 - d) Werkgroep Participatiewet (Wim, Jan, Frans en Ingrid): Geen nieuws.
 - e) Profilerings- en Communicatie (Wim, Philip en Kees): Vacaturetekst op de website aanpassen.
 - f) Overleg met collega's Adviesraden (Henk en Philip): Is binnenkort in Zuidplas.
 - g) Informatie uit achterbannen
Seniorenplatform: Inmiddels 3 nieuwe mensen, nog 2 die belangstelling hebben. Op 14 november is de opfriscursus Rijvaardigheid voor senioren. Eigen bijdrage € 15,-.
NPV: 14 oktober vergadering gehad: toename aanvragen, afname aantal vrijwilligers. Er is helaas een 2^e (commerciële) partij die hetzelfde aanbiedt.
Kerken: Trudie is naar de 1^e bijeenkomst van de diaconieën geweest. Willen proberen meer samen te werken. Maar de AVG is een belemmering.
Ouderenbonden: FNV ouderenbond overweegt zelfstandig te gaan, aldus Jan.
 - h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen); ieder overleg het schema meesturen.

9. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering op 26 november 2024

a. Voorstel aanpak zelfevaluatie (zie bijlage)

Het voorstel van Frans wordt besproken. Dan kan alsnog bekeken worden of we er een extern iemand moeten benaderen. Mathieu stelt voor om dit buiten de vergadering te doen en niemand van buitenaf erbij te halen. Trudie zou wel graag zien dat iemand van buitenaf dit proces gaat begeleiden. Of dat Philip dit gaat doen? Ook al is het een flinke klus. Henk stelt voor om dit eerst door de werkgroepen te bespreken, een week voor 26 november dit bij Henk inleveren, zodat we de resultaten in het volgende overleg te bespreken. Henk en Philip zouden dan samen een werkgroep vormen.

Kees merkt op dat dit wel heel veel is, dat ook wat avonden met een werkgroep zou kosten. Is dat nodig? Kan het wellicht eenvoudiger?

Of bepaalde punten per invalshoek halen? En dan per invalshoek 10 minuten reserveren.

10. Rondvraag

Annemiek: Wordt er weleens gekeken in dropbox? Ja.

11. Sluiting

Het overleg wordt om 22.15 uur afgesloten.