

# Verlag Adviesraad Sociaal Domein



Datum: Dinsdag 4 november 2025  
Aanwezig: dhr. Philip Coté (voorzitter), dhr. Henk Leertouwer (secretaris), dhr. Wim van Elsacker, dhr. Frans van Rij, dhr. Jan Stam, mw. Ingrid Bakker (t/m punt 8), dhr. Arie Terlouw, dhr. Mathieu Baltissen, mw. Trudie Boerman, mw. Christa ter Woort en ambtelijk secretaris (notulist)  
Afwezig: mw. Mischa Knol

## Inhoudelijk deel

### 1. Welkom en vaststelling agenda

Er is een mail doorgestuurd voor de viering van 10 jaar Sociaal Domein. Iedereen kan zich daarvoor individueel aanmelden.

### 2. Mededelingen:

- a. **Etentje Zoutsteen:** Er wordt binnenkort een datumprikker doorgestuurd om een datum te bepalen.
- b. **Kennismaking nieuwe ambtelijk secretaris:** Zoals het er nu naar uitziet, komt ze op 2 december mee.
- c. **Inleveren Jaarverslag 2025 en Jaarplan 2026**  
Graag de stukken voor het Jaarverslag en Jaarplan aanleveren voor 13 december 2025. Dan kan het in de vergadering van 20 januari 2026 worden besproken.
- d. **Bespreking ASD met de Gemeente over de begroting 2026:** Verslag van 23 oktober wordt voor kennisneming aangenomen.
- e. **Aanleveren advies:** De korte aanlevertermijn is met Pim de Glas besproken.

### 3. Ter vaststelling

#### a. Verslag 7 oktober 2025

2a: Op 8 oktober en op 14 oktober is er een overleg geweest. De verslagen zijn nog niet verstuurd. De Nota Mantelzorg wordt nog een keer besproken. Vergoeding zorgverzekering ook voor mensen die de gemeentepolis niet gebruiken. Dit zou met Kirsten Jaarsma worden besproken. Opstelling beschikkingen: Er worden nieuwe concepten gemaakt waarbij wordt gelet op het taalgebruik.

2b: Albert van Wijk kan niet aanwezig zijn.

2d: Henk heeft de kandidaat gesproken. Helaas daarna geen reactie meer gehad.

2g: Christa heeft volgende week een afspraak.

5: Wie wil zich aanmelden voor de nieuwe werkgroep? De naam wordt Financiën Sociaal Domein: Frans en Arie.

9. Mathieu raadt aan om ook met de besturen van de politieke partijen rond de tafel te gaan.

#### b. Actielijst 7 oktober 2025

Aanpassingen zijn op de actielijst gezet.

### 4. Plan van aanpak KrimpenWijzer 2.0 presentatie door Menno Nefs

De presentatie zal met het verslag worden meegestuurd.

De Nota Cliëntondersteuning staat hier los van. Maar is wel onderdeel van het groter geheel.

Wat is de relatie met ContourdeTwern? Zij zijn een van de vele netwerkorganisaties die werken voor KrimpenWijzer. Net als bijvoorbeeld Enver.

Zorg en ondersteuning gescheiden houden, tenzij anders wordt besloten en dat ook duidelijk maken naar de buitenwereld. KrimpenWijzer blijft de voordeur voor de toegang.

## **5. Wijziging afvalstoffenheffing per 1-1-2026**

Jan heeft een uitgebreide berekening in de krant gelezen. Dat gaf geen rooskleurig beeld voor bewoners met veel afval. Er is wel een mogelijkheid om een regeling aan te vragen voor iemand met bijvoorbeeld medisch afval.

## **6. Zelfevaluatie**

In 2024 is afgesproken dat we dit agenderen in de maand november elk jaar. Begeleiding nieuwe leden gebeurt. Afgesproken wordt om de evaluatie mee te nemen in het jaarverslag.

## **7. Advies Regiovisie Jeugd**

Het advies wordt toegelicht door Trudie. Frans zou graag zien dat de vereniging wordt toegevoegd als sociale basis voor het gezin.

## **8. Advies Nota Inclusie**

Het advies wordt doorgenomen. Frans vraagt zich af wat de noodzaak is van de kritische opmerkingen in het tweede deel van het advies. Er is toch een grondwet die gaat over discriminatie? Mathieu en Trudie zijn van mening dat er te veel aandacht in het advies is voor genderidentiteit. Er zijn toch meerdere onderwerpen die in de nota zijn benoemd. Hij verzoekt het algemener te houden. Henk gaat het advies aanpassen en doorsturen. Op pagina 2: de 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> alinea vervallen.

## **9. Bestuursrapportage sociaal domein 1e halfjaar 2025**

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

## **10. Advies cliëntondersteuning**

Er zit een verschil tussen ondersteuning en hulpverlening. Het komt nu verwarrend over in de nota. Men heeft de behandelend ambtenaar benaderd en uitleg gekregen. Frans vraagt zich af hoe het zit met de privacy? Wordt altijd info gegeven als een ondersteuner hierom vraagt? Advies wordt vastgesteld en verstuurd.

### Huishoudelijk deel

## **11. Vacatures / procedure nieuwe voorzitter**

Er wordt een extra punt over vertrouwelijkheid/privacy aan de procedure toegevoegd door Trudie. Daarna wordt het op de website geplaatst. Henk vraagt of Dhr. Steenvoorden nog steeds belangstelling heeft. Volgens Mathieu komt hij in december nog een keer. Mathieu en Philip zijn de volgende keer voor het laatst.

## **12. Verzetten vergadering 20 januari naar 27 januari?**

Vergadering blijft staan op 20 januari 2026. Dit wordt doorgegeven aan het secretariaat van het IJsselland.

## **13. Correspondentie-overzicht**

De 3 adviezen, waarom is gevraagd, worden 5 november verstuurd.

## **14. Rapportages en verslagen**

- a) Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu en Trudie): geen nieuws
- b) Werkgroep Wmo (Frans, Trudie, Christa en Arie): op 11-11 bezoek aan de firma Kesteren in Houten.

- c) Werkgroep Jeugd (Mathieu, Trudie, Jan en Mischa): Gesprek met KST in november en met het CJG. En ook met de wethouder is een overleg afgesproken.
- d) Werkgroep Participatiewet (Wim, Frans en Ingrid): Doorstroompunt wordt nu bij de GR geïmplementeerd.
- e) Profilering en Communicatie (Wim, Philip en Ingrid): De website is weer aangepast.
- f) Overleg met collega's Adviesraden (Henk en Philip): Overleg gehad over brief cliëntenparticipatie. Ook Capelle en Zuidplas hebben een reactie gehad. Op 20 november is er een gesprek met de wethouders. Op 6 november is hiervoor een vooroverleg.
- g) Informatie uit achterbannen:  
Seniorenplatform: Op 16 oktober jl. opfriscursus rijvaardigheid senioren, nieuwsbrief komt weer uit. Op 11 november a.s. voorlichting isolatie woningen.  
NPV: geen nieuws  
Kerken: geen nieuws  
Ouderenbonden: geen nieuws
- h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen)

#### **15. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering op 2 december 2025**

Er zijn momenteel nog geen punten bekend.

#### **16. Rondvraag**

Er wordt geen gebruik van de rondvraag gemaakt.

#### **17. Sluiting**

Het overleg wordt om 22.15 uur afgesloten.