

Datum: Dinsdag 7 oktober 2025
Aanwezig: dhr. Philip Coté (voorzitter), dhr. Henk Leertouwer (secretaris), dhr. Wim van Elsacker, dhr. Frans van Rij, dhr. Jan Stam, mw. Ingrid Bakker, dhr. Arie Terlouw, dhr. Mathieu Baltissen (vanaf punt 2b), mw. Trudie Boerman, mw. Christa ter Woort en ambtelijk secretaris (notulist)
Afwezig: mw. Mischa Knol
Extern: Gerard Steenvoorden (Seniorenplatform) en Marijke Bouma (punt 8)

Inhoudelijk deel

1. Welkom en vaststelling agenda

Philip heet de aanwezige leden welkom en ook de externe aanwezigen.

2. Mededelingen:

- a. **Mantelzorg/dementie** In de werkgroep is hierbij stilgestaan. Helaas een teleurstellende reactie ontvangen. Wellicht volgt nog een gesprek met de behandelend ambtenaar. Op 8 oktober is er een gesprek met de wethouder.
- b. **Benoeming nieuwe voorzitter** Albert van Wijk is per 1 januari 2026 de nieuwe voorzitter. Is het een idee om hem voor de volgende vergaderingen uit te nodigen? De ambtelijk secretaris zal hem voor de volgende vergaderingen uitnodigen.
- c. **Voortgang relatie GR IJsselgemeenten** Er is op 2 oktober jl. een gesprek geweest tussen Philip en Henk met een vertegenwoordiging van het college. Een aantal standpunten, waarover de Adviesraad heeft geadviseerd, zijn overgenomen. Op de vraag hoe de opdrachtverlening aan de GR IJsselgemeenten luidt, kwam geen duidelijk antwoord. In het jaarverslag van de GR IJsselgemeenten wordt in het vervolg het Krimpense gedeelte specifieker beschreven. Er zal goed naar de Kaderbrief gekeken moeten worden, om duidelijkheid te krijgen. Er is een adviesaanvraag op 20 juni ontvangen. Helaas is hier niet door ons op gereageerd. Henk stuurt een excuusbrief.
- d. **Reactie op vacature** Er heeft iemand gereageerd op de vacature van secretaris. Dit stond nog op de gemeentelijke website. Dit is aangepast in een algemene vacature. Henk gaat haar bellen. Er komt via KrimpenWijzer een digitale versie van de vacatures voor vrijwilligers.
- e. **Adviesaanvraag Nota inclusie en Regiovisie Jeugd**
Nota inclusie: Henk en Philip maken een advies.
Regiovisie Jeugd: De werkgroep Jeugd maakt voor 4 november een advies.
- f. **Belangstelling leden advies op gemeentebegroting?** Frans en Arie doen dit samen. Henk geeft dit door aan Pim.
- g. **Belangstelling leden pilot Reablement** Frans vraagt zich af of de Adviesraad hier iets aan moet doen. Het betreft hier een pilot. Christa en Trudie melden zich aan.
- h. **Belangstelling leden gesprek gezondheidsbeleid** Hierna komt de adviesaanvraag. Ingrid had zich al aangemeld.
- i. **Reactie als bewoner op Omgevingsvisie** Iedereen die hierop gereageerd heeft, heeft een mail ontvangen.
- j. **Adviesaanvraag Cliëntondersteuning** Mathieu, Christa en Trudie melden zich aan. Wel zal aangegeven worden dat er voortaan 6 weken aangehouden moet worden voor een adviesaanvraag.
- k. **Collectieve zorgverzekering 2026-2030** Is er weer rekening gehouden met die € 28,-? Wordt meegenomen in het gesprek met de wethouder.

I. **Gesprek doorstroming woningmarkt (koopsector)** Mathieu doet mee aan de digitale versie op 14 oktober om 13.00 uur.

3. Ter vaststelling

a. Verslag 17 juni 2025

Agendapunt 2b: Alleen Trudie maakt de voorzet voor de procedure nieuwe voorzitter.

b. Actielijst 17 juni 2025

De wijzigingen zijn op de actielijst verwerkt.

4. Doorontwikkeling KrimpenWijzer

Christa, Trudie en Ingrid hebben de sessie op 11 september bijgewoond. Dat ging om een concept vragenlijst die werd voorgelegd.

Er ligt nog het aanbod van de beleidsmedewerker om uitleg te komen geven. Onderaan de brief staat een link naar het 'richtgevend kader'. Wellicht dat daar duidelijk wordt wat de bedoeling is.

5. Aanbeveling t.b.v. de ASD i.v.m. de gemeentelijke financiële informatie

Er zal naar aanleiding van deze informatie een aparte werkgroep worden opgestart.

6. Reactie college ongevraagd advies cliëntenparticipatie

Henk en Philip hebben nog een gesprek gehad nadat deze brief is verstuurd. Feit blijft dat de gemeentes verantwoordelijk zijn voor de oprichting van de cliëntenparticipatie. Dit geldt ook voor het beleid hierop.

Er is op 20 november een gesprek met de andere adviesraden en de wethouders.

7. Procedure sollicitatie nieuwe voorzitter

Frans mist het punt betrouwbaarheid van bijvoorbeeld stukken. Er worden nog een aantal kleine puntjes aan Trudie doorgegeven. De juiste versie wordt op de website gepubliceerd.

8. Presentatie Longfonds

Aad Franssen van het Longfonds geeft een uitgebreide presentatie. Deze presentatie wordt met het verslag meegestuurd.

9. Uitnodiging aan gemeenteraadsleden

Mathieu stelt voor om het na de gemeenteraadsverkiezingen te gaan doen.

Wim stelt echter voor om het voor die tijd te doen.

Het gaat om het inhoudelijk deel. Maar het moet wel de moeite waard zijn wat er op de agenda staat. Henk past de brief aan en zet ook de vergaderdata voor het 1^e half jaar in de brief. Dan gaat de brief naar de griffie om doorgestuurd te worden naar de gemeenteraad.

10. Reactie college op advies kadernota

Ter kennisgeving aangenomen. Helaas een magere reactie. Er hoeven gelukkig minder ingrijpende maatregelen genomen te worden.

Huishoudelijk deel

11. Vacatures (2 ongebonden)

Er zijn nog steeds 2 vacatures. Wellicht toch weer wat initiatief nemen?

Jan vraagt zich af hoe het komt dat mensen toch afhaken. Men blijkt het toch te veel werk te vinden. Wim vraagt zich af of men ons wel serieus neemt.

Henk beaamt dat niet alles wat wij adviseren, wordt overgenomen. Maar gelukkig is niet al het werk voor niets. Voor nieuwe leden wordt aangeraden om je eerst op 1 onderwerp te

richten en dat uit te bouwen. Duidelijk informatie geven bij het sollicitatiegesprek. En het buddy-systeem blijven behouden.

12. Vergaderschema 2026

Schema wordt vastgesteld.

13. Correspondentie-overzicht

Aanpassingen worden verwerkt in het overzicht.

14. Rapportages en verslagen

- a) Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu en Trudie): *Geen nieuws*
- b) Werkgroep Wmo (Frans, Trudie, Christa en Arie): *Verslag volgt nog*
- c) Werkgroep Jeugd (Mathieu, Trudie, Jan en Mischa): *Werkbezoek aan Kersten Hulpmiddelen en Gro-up*
- d) Werkgroep Participatiewet (Wim, Frans en Ingrid): *Zie verslag 28-8-2025, binnenkort werkbezoek aan Promen*
- e) Profilering en Communicatie (Wim, Philip en Ingrid): *Een leuk weetje: Soms zijn er 10 bezoeken per dag aan de website.*
- f) Overleg met collega's Adviesraden (Henk en Philip): *Op 23 oktober is het volgende overleg. Frans gaat mee.*
- g) Informatie uit achterbannen:
Seniorenplatform: *Op 16 oktober opfriscursus rijvaardigheid. Op 11 november voorlichting duurzaam maken woningen.*
NPV: *Geen nieuws*
Kerken: *Trudie heeft de laatste vergadering bijgewoond: Kennismaking met Burgemeester. Volgende keer uitleg van de Voedselbank*
Ouderenbonden: *Geen nieuws*
- h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen): *Geen bijzonderheden*

15. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering op 4 november 2025

- Plan van aanpak KrimpenWijzer 2.0 en uitnodiging
- Wijziging afvalstoffenheffing per 1-1-2026
- Adviesaanvragen Nota inclusie, Cliëntondersteuning en Regiovisie Jeugd
- Zelfevaluatie

16. Rondvraag

- De ambtelijk secretaris gaat in december met prepensioen. Hopelijk is de opvolg(st)er bij de laatste vergadering dit jaar aanwezig.

17. Sluiting

Om 22.25 uur wordt de vergadering gesloten.