

Datum: Dinsdag 24 februari 2025 om 19.45 uur
Aanwezig: dhr. Albert van Wijk (voorzitter), dhr. Henk Leertouwer (secretaris), dhr. Wim van Elsacker, dhr. Jan Stam, dhr. Gerard Steenvoorden, dhr. Arie Terlouw, mw. Trudie Boerman en ambtelijk secretaris mw. Jearon Libeton (notulist)
Afwezig: mw. Christa ter Woort, dhr. Frans van Rij en mw. Mischa Knol

Inhoudelijk deel

1. Welkom en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen:

a. Rapportages/verslagen

Er wordt afgesproken om meer aandacht te besteden aan de verslagen van de werkgroepen. Leden wordt gevraagd de verslagen vooraf goed door te nemen, zodat deze inhoudelijk besproken kunnen worden in plaats van herhaald. Dit bevordert de betrokkenheid bij het werk van andere werkgroepen.

Afspraak: bij het aanleveren van stukken worden de belangrijkste aandachtspunten kort benoemd.

b. Overleg met directeur Sociaal Domein (voorzitter en secretaris)

Henk heeft een gesprek gehad met de directeur over het invullen van de vacatures. Er kan een advertentie worden geplaatst op social media, zoals Facebook en LinkedIn. Albert heeft ook contact gehad met de gemeente. Tijdens dit gesprek, dat in het teken stond van een kennismaking, is besproken dat de adviesraad zich soms niet gehoord of serieus genomen voelt. Dit komt onder andere doordat er niet altijd een reactie volgt op aangeleverde adviezen. De adviesraad ontvangt graag altijd een inhoudelijke reactie, ook wanneer een advies niet wordt overgenomen. Met een duidelijke onderbouwing kan de adviesraad zich hierin vinden en hier in het vervolg beter op anticiperen.

Daarnaast is het digitaal werken besproken, zoals het gebruik van tablets voor alle leden en het programma Notubiz.

c. Werven van leden voor de Adviesraad

Henk heeft hierover contact gehad met de gemeente. Er kan een advertentie worden geplaatst op social media, zoals Facebook en LinkedIn.

3. Ter vaststelling:

a. Verslag 27 januari 2026

Het verslag is aangepast en vastgesteld.

b. Actielijst 27 januari 2026

De actielijst is aangepast en vastgesteld.

4. Ter kennisgeving:

a. Kick-off Krimpen voor Elkaar

Gerard en Jan zijn aanwezig geweest bij de kick-off van Krimpen voor Elkaar. Dit is een platform voor vrijwilligerswerk en een moderne manier van het werven van vrijwilligers, waarbij vraag en aanbod samenkomen.

Aanmelden verloopt digitaal, wat voor ouderen soms lastig is.

5. Jaarrekening 2025

De erkenningssubsidie kan worden aangevraagd tot € 5.000,-. Hiervoor hoeft geen verantwoording te worden afgelegd over de besteding. Ook hoeft er geen geld te worden teruggestort wanneer er minder wordt gebruikt dan aangevraagd.

Voor de secretariële vergoedingen geldt een aanwezigheidsplicht met een maximum van 8 vergaderingen. Leden ontvangen 50% en de voorzitter en secretaris 100%.

6. Begroting 2026

Er is een kleine aanpassing gedaan.

Henk heeft een uitnodiging ontvangen van de koepel voor een bijeenkomst op 17 april 2026 van 10:00 tot 14:30 uur, inclusief lunch.

7. Nieuwe raadsleden

Henk geeft aan dat er een nieuwe raadsperiode start. Mogelijk kan de adviesraad zich voorstellen aan de nieuwe raadsleden. Vier jaar geleden is hiervoor ook een brief gestuurd.

Voorstel: een brief sturen met de speerpunten, het jaarplan toevoegen en een uitnodiging om een vergadering bij te wonen.

Het moment van verzenden moet zorgvuldig worden gekozen in verband met de inwerktijd van de raadsleden. Henk en Albert komen met een voorstel voor de brief. De overige leden denken na over het juiste moment van verzending. Dit wordt in de volgende vergadering besproken.

8. Algeraburg

Albert stelt voor om naar aanleiding van een bericht in De Klinker een brief te sturen naar de gemeente, met het verzoek de adviesraad goed op de hoogte te houden.

De adviesraad kan dan een passend advies geven. Op dit moment ontbreekt het vooral aan concrete informatie. Het is belangrijk dat inwoners goed geïnformeerd worden, bijvoorbeeld over ziekenhuisafspraken tijdens de afsluitingsperiode.

Dit punt komt terug in de volgende vergadering. In de tussentijd wordt contact opgenomen met de gemeente.

9. Samenwerking met gemeente

Trudie licht dit punt toe. Voorbeelden zijn het doorstroompunt, Krachtig Thuis en cliëntondersteuning.

De gemeente betreft de adviesraad vaak in een vroeg stadium, maar zodra plannen concreter worden, blijft verdere terugkoppeling uit en volgt uiteindelijk een besluit.

De samenwerking kan worden verbeterd door vaker navraag te doen en gemaakte afspraken beter te bewaken.

Afspraak: per werkgroep actiever sturen op het ontvangen van verslagen en antwoorden. De adviesraad start met het opstellen van een actielijst per werkgroep tijdens vergaderingen.

10. Nieuwbouw Crimpenersteyn

Wim licht het verslag toe. Het verslag is helder en goed opgesteld.

Huishoudelijk deel

11. Vacatures:

a. Leden van de Adviesraad

Mischa heeft afscheid genomen van de adviesraad en een duidelijke toelichting gegeven op haar vertrek.

Met het vertrek van Mischa zijn er vier vacatures ontstaan. Het blijkt lastig om nieuwe leden te werven.

Arie stelt voor om vaker mensen uit het werkgebied uit te nodigen. Gerard heeft via de Lions drie personen benaderd, maar deze hebben allen bedankt. Redenen zijn onder andere de hoeveelheid leeswerk en de brede inhoud.

Albert heeft ook twee personen benaderd, maar ook zij hebben bedankt.

Jan stelt voor om een journalist uit te nodigen om een artikel te schrijven over de adviesraad in Het Kontakt.

Afgesproken wordt om actief na te denken over mogelijke kandidaten.

12. Correspondentie-overzicht

Het overzicht is doorgenomen en aangepast.

13. Rapportages en verslagen

a. Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Trudie en Gerard)

Trudie en Gerard pakken dit op en benaderen Dinie Haag. Gerard sluit zich aan bij deze werkgroep.

b. Werkgroep Wmo (Frans, Trudie, Christa en Arie)

Er heeft een gesprek plaatsgevonden met een familie.

De Vegro is vertrokken uit Krimpen, waardoor inwoners voor hulpmiddelen naar Capelle moeten. De gemeente wordt gevraagd hier aandacht aan te besteden.

c. Werkgroep Jeugd (Trudie, Jan en Mischa)

Volgende vergadering en aankomend werkbezoek.

Met het vertrek van Mischa vervalt haar deelname aan deze werkgroep.

d. Werkgroep Participatiewet (Wim, Jan en Frans)

Geen bijzonderheden

e. Werkgroep Financiën Sociaal Domein (Frans en Arie)

Geen bijzonderheden

f. Profilering en Communicatie (Wim en Albert)

De website is bijgewerkt. De notulen volgt snel. Op 11 maart staat een afspraak gepland met de websitebeheerder.

g. Overleg met collega's Adviesraden (Henk en Albert)

Op 26 februari 2026 vond een vergadering plaats met 16 deelnemers. Alle drie de gemeenten waren vertegenwoordigd, wat als positief wordt ervaren.

h. Informatie uit achterbannen (Seniorenplatform, NPV, Kerken, Ouderenbonden)

Het Seniorenplatform werkt aan (digitale) communicatie.

Kerken organiseren binnenkort weer bijeenkomsten met het inloophuis.

NPV en ouderenbonden: geen bijzonderheden.

i. Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen)

Jearon ontvangt het schema van Henk en zal dit voortaan aanleveren.

14. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering op 31 maart 2026

- Brief aan de nieuwe gemeenteraad (inclusief verzendmoment)
- Algerabrug
- Terugkoppeling werving nieuwe leden
- Landelijke koepel opnemen op de agenda (onder rapportages en verslagen)

15. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

16. Sluiting

De vergadering wordt afgesloten om 21:59 uur.